

ALGEMENE VOORWAARDEN ESPEQ VAKMANSGROEP

1. Algemeen

Onderstaand bevat de algemene voorwaarden van ESPEQ Vakmangroep B.V., ingeschreven in de kamer van koophandel onder nummer 5343.

Definities en afkortingen. Deze algemene voorwaarden verstaan onder:

2. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Detacheringsonderneming: ESPEQ Vakmangroep B.V.
- b. Uitzendkracht: iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met een Detacheringsonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
- c. Opdracht: de overeenkomst tussen een Opdrachtgever en de Detacheringsonderneming op grond waarvan een enkele uitzendkracht door de Detacheringsonderneming aan de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, als bedoeld in lid b van dit artikel, om werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van de Opdrachtgeverstarief.
- d. Opdrachtgever: De partij met wie de Detacheringsonderneming een rechtsverhouding aangaat.
- e. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een Opdracht.
- f. Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de Detacheringsonderneming en de uitzendkracht en/of in de cao, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door de Detacheringsonderneming aan de Opdrachtgever op verzoek van de Opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).
- g. CAO: de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de ABU (Algemene Bond Detacheringsondernemingen) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds.
- h. Opdrachtgeverstarief: het door de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en btw. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.

3. Werkingsfeer

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en overige overeenkomsten tussen de Detacheringsonderneming en de Opdrachtgever, alsmede op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan, waaronder
- b. aanbiedingen, voorstellen, offertes en prijsopgaves.
- c. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door de Detacheringsonderneming uitdrukkelijk van de hand gewezen.

- d. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen en gelden uitsluitend voor die Opdracht.

4. De Opdracht en de terbeschikkingstelling

1. Opdracht

- a. De duur van de Opdracht wordt afgestemd met de Opdrachtgever.
- b. De Opdracht voor bepaalde tijd is de Opdracht die wordt aangegaan:
 - óf voor een vaste periode;
 - óf voor een bepaalde periode;
 - óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt.
- c. De Opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet.
- d. De Opdracht voor bepaalde tijd kan door Opdrachtgever niet tussentijds worden opgezegd, tenzij anders overeengekomen.

2. Einde Opdracht

- a. De Opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn.
- b. In alle gevallen kan een Opdracht met onmiddellijke ingang opgezegd worden, Opdracht omdat:
 - de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij geliquideerd is;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.
 Indien de Detacheringsonderneming wegens een van deze gronden opzegt, ligt in de gedraging van de Opdrachtgever, waarop de opzegging is gebaseerd, het verzoek van de Opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de Detacheringsonderneming voor de schade die de Opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de opzegging zullen de vorderingen van de Detacheringsonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.

3. Einde terbeschikkingstelling

- a. Het einde van de Opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de Opdracht door de Opdrachtgever houdt in het verzoek van de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de Opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de Opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
- b. Indien tussen de uitzendkracht en de Detacheringsonderneming het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de

uitzendkracht op verzoek van de Opdrachtgever op het moment dat de uitzendkracht meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de Opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. De Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan de Detacheringsonderneming bevestigen.

- c. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de Detacheringsonderneming de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de Detacheringsonderneming en de uitzendkracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever.

- d. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming tijdig omtrent het eindigen of voortzetten van de Opdracht met inachtneming van artikel 7 lid a, teneinde de Detacheringsonderneming in staat te stellen haar verplichtingen ter zake een wettelijke aanzegtermijn juist en volledig na te komen.

5. Vervanging en beschikbaarheid

- a. De Detacheringsonderneming is te allen tijde gerechtigd een ter beschikking gestelde uitzendkracht te vervangen. Hiervoor is geen toestemming van de Opdrachtgever vereist. De Opdrachtgever zal medewerking aan vervanging slechts op redelijke gronden weigeren. De Opdrachtgever zal een eventuele weigering desgevraagd schriftelijk motiveren.
- b. De Detacheringsonderneming schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien de Detacheringsonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de Opdracht of nadien overeengekomen aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

6. Opschortingsrecht

- a. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
- b. In afwijking van lid a van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
- dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - de Opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
 - de Detacheringsonderneming jegens de uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de

loondoorbetalingsplicht op grond van de cao.

7. Werkprocedure

- a. De Opdrachtgever verstrekt de Detacheringsonderneming voor aanvang van de Opdracht de voor de terbeschikkingstelling noodzakelijke informatie waaronder een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de Opdracht.
- b. De Detacheringsonderneming bepaalt, aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikkingstelling in aanmerking komende (kandidaat-)uitzendkrachten, welke (kandidaat-)uitzendkrachten zij aan de Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de Opdracht. De Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde (kandidaat-)uitzendkracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde (kandidaat-)uitzendkracht geen doorgang vindt.
- c. De Detacheringsonderneming schiet niet tekort jegens de Opdrachtgever indien de contacten tussen de Opdrachtgever en de Detacheringsonderneming voorafgaande aan een mogelijke Opdracht, waaronder een concrete aanvraag van de Opdrachtgever om een uitzendkracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de Opdrachtgever gewenste termijn leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een uitzendkracht.
- d. Indien de Detacheringsonderneming in het kader van de vervulling van op grond van de wet of de cao op haar rustende verplichtingen informatie van de Opdrachtgever behoeft, zal Opdrachtgever op eerste verzoek deze informatie kosteloos aan de Detacheringsonderneming verstrekken.

8. Arbeidsduur en werktijden

- a. De arbeidsomvang en de werktijden van de uitzendkracht bij de Opdrachtgever worden vastgelegd in de Opdracht, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur, de pauze en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan de bij Opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De Opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De Opdrachtgever ziet erop toe dat de uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
- b. Vakantie en verlof van de uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de cao.

9. Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

- a. De Opdrachtgever dient de Detacheringsonderneming bij het aangaan van de Opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de Opdracht, opdat de Detacheringsonderneming deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de Opdracht, dient de Opdrachtgever de Detacheringsonderneming onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren.

10. Functie en beloning

- a. Voor aanvang van de Opdracht verstrekt de Opdrachtgever de omschrijving van de door de uitzendkracht uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de inlenersbeloning (wat betreft hoogte en tijdstip: alleen en voor zover op dat moment bekend) aan de Detacheringsonderneming.
- b. De beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de cao (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
- c. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de uitzendkracht uitgeoefende functie, zal de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de Opdracht worden aangepast, indien de uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving en/of de cao. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, is de Detacheringsonderneming gerechtigd de beloning van de uitzendkracht én de Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig te corrigeren. De Opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief aan de Detacheringsonderneming verschuldigd vanaf het moment dat de uitzendkracht aanspraak heeft op de hogere beloning op grond van wet- en regelgeving en/of de cao.
- d. De Opdrachtgever stelt de Detacheringsonderneming tijdig, in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Dit lid is niet van toepassing indien en zo lang als de uitzendkracht

wordt beloond overeenkomstig de cao-beloning voor de allocatiegroep.

- e. Indien en voor zover voor de uitzendkracht vanwege niet indeelbaarheid een beloning wordt vastgesteld, stelt de Opdrachtgever de Detacheringsonderneming tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden op de hoogte van een wijziging in het functiegebouw van de Opdrachtgever die tot gevolg heeft dat de door de uitzendkracht uitgeoefende functie alsnog in het functiegebouw van de Opdrachtgever kan of had moeten worden ingedeeld. De beloning en de Opdrachtgeverstarief worden in dat geval overeenkomstig lid c van dit artikel aangepast.
- f. Vergoedingen en toeslagen zoals die voor overwerk, reizen/reistijd, fysiek belastende omstandigheden, werk in ploegendiensten of onregelmatigheid, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen), verschoven uren en/of bereikbaarheids- of beschikbaarheidsdiensten worden beloond overeenkomstig de ABU-CAO en/of andere toepasselijke arbeidsvoorwaardenregelingen en worden aan de Opdrachtgever doorberekend.

11. Goede uitoefening van leiding en toezicht

- a. De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- b. Het is de Opdrachtgever behoudens toestemming niet toegestaan de uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder leiding en toezicht van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
- c. De Opdrachtgever kan de uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij Opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de Detacheringsonderneming en de uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
- d. Tewerkstelling van de uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde Opdrachtgever is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de Opdrachtgever leiding en toezicht heeft georganiseerd én de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met de Detacheringsonderneming en met de uitzendkracht.
- e. De Opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
- f. De Opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van

de Detacheringsonderneming verstrekt de Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

12. Arbeidsomstandigheden

- a. De Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
- b. De Opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en de Detacheringsonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek, gezondheid, welzijn en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
- c. De Opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan de Detacheringsonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De Opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
- d. Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het bedrijfsongeval of de beroepsziekte zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het bedrijfsongeval of de beroepsziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het bedrijfsongeval dan wel de beroepsziekte. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
- e. De Opdrachtgever zal aan de uitzendkracht alle schade vergoeden die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Opdrachtgever daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.
- f. De Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de Detacheringsonderneming verstrekt de Opdrachtgever een bewijs van verzekering.

13. Antidiscriminatiebeleid en klachtenregeling

- a. Het Opleidingsbedrijf en het inlenend bedrijf zullen bij het aangaan en uitvoeren van de opdracht of overige overeenkomst, in het bijzonder de opdracht tot werving en selectie of tot terbeschikkingstelling

van medewerkers, uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen en mee laten wegen. Het Opleidingsbedrijf en het inlenend bedrijf zullen geen verboden onderscheid maken op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook.

- b. Een actuele versie van het antidiscriminatiebeleid is vinden op de website van ESPEQ.

Aansprakelijkheid Opdrachtgever

- a. De Opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de Detacheringsonderneming. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

14. Opdrachtgeverstarief

- a. Het door de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de door de uitzendkracht gewerkte uren en/of (indien dit aantal hoger is) over de uren waarop de Detacheringsonderneming op grond van de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten aanspraak heeft en/of de door de Detacheringsonderneming aan de uitzendkracht verschuldigde toeslagen. De Opdrachtgeverstarief vermeerderd met de kostenvergoedingen die de Detacheringsonderneming verschuldigd is aan de uitzendkracht. Over de Opdrachtgeverstarief en kostenvergoedingen wordt btw in rekening gebracht.
- b. De Detacheringsonderneming is gerechtigd om de Opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de Opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
 - als gevolg van wijziging van de cao of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de Opdrachtgever geldende cao en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de cao of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de cao, de bij de Opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst en/of

- arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.
- c. Indien de Opdrachtgever niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeverstarief ingevolge lid b en/of artikel 10, dan ligt daarin besloten het verzoek van de Opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
 - d. Iedere aanpassing van de Opdrachtgeverstarief wordt door de Detacheringsonderneming zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever bekendgemaakt en schriftelijk aan de Opdrachtgever bevestigd.
 - e. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de Opdrachtgever de beloning te laag is vastgesteld, is de Detacheringsonderneming gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning vast te stellen en de Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig met terugwerkende kracht aan te passen en in rekening te brengen. De Detacheringsonderneming kan tevens hetgeen de Opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door de Detacheringsonderneming zijn gemaakt, aan de Opdrachtgever in rekening brengen.
- 15. Activiteiten- en kostenverantwoording**
- a. De Opdrachtgever verplicht zich om de door de Uitzendkracht ingevulde urenverantwoording, hierna te noemen: 'urenstaat' telkens uiterlijk op de woensdag na de betreffende week nauwgezet te controleren, zo nodig te corrigeren en te completeren.
 - b. Elke woensdag om 17:00 uur worden alle uren door het Detacheringsonderneming verwerkt. Hierbij wordt veronderstelt dat de Opdrachtgever geen inhoudelijke bezwaren heeft dan wel alle bezwaren heeft verwerkt.
 - c. De Opdrachtgever verplicht zich het Detacheringsonderneming onmiddellijk te berichten over ongeoorloofde en/of onvoldoende activiteiten van de Uitzendkracht. De Opdrachtgever ziet er voorts op toe dat de redenen hiervan, hetzij op de urenstaat van de Uitzendkracht worden geregistreerd dan wel anderszins schriftelijk aan het Detacheringsonderneming kenbaar worden gemaakt.
 - d. Bij verschil tussen een bij het Detacheringsonderneming bezorgde weekstaat en een bij de Opdrachtgever aanwezig afschrift, geldt de urenstaat die bij het Detacheringsonderneming aanwezig is tenzij er aantoonbaar sprake is van fraude door de Uitzendkracht in de bij het Detacheringsonderneming bezorgde urenstaat.
 - e. Indien de Opdrachtgever aanvullende informatie op de facturen van het Detacheringsonderneming zichtbaar wilt hebben dient deze informatie uiterlijk dinsdag vóór de week waarop de uren betrekking hebben bekend te zijn gemaakt in onze portal. Het niet (tijdig) beschikbaar hebben van deze informatie kan er niet toe leiden dat de facturen door de Opdrachtgever niet geaccepteerd zullen worden.
 - f. Ingeval de Opdrachtgever nalatig blijft met de tijdige controle van een volledige en correcte (zults ter beoordeling aan het Detacheringsonderneming) urenstaat heeft het Detacheringsonderneming het recht om op een door het Detacheringsonderneming te bepalen – alle omstandigheden in aanmerking nemende redelijke – wijze te factureren.
 - g. Indien het Opdrachtgever een bedrijfsauto ter beschikking stelt aan de Uitzendkracht dan wel deze ter beschikkingstelling beëindigt, dient het Opdrachtgever dit direct te melden bij het Detacheringsonderneming. Het Opdrachtgever vrijwaart het Detacheringsonderneming volledig voor eventuele claims van de belastingdienst bij het niet (tijdig) naleven hiervan
- 16. Betaling**
- a. Het Opdrachtgever zendt aan het Inlenend Bedrijf per tijdsperiode (van een week) een factuur.
 - b. Betaling door het Inlenend Bedrijf geschiedt binnen 14 dagen na factuurdatum op een door het Opdrachtgever op de factuur vermelde bankrekening. Het Inlenend Bedrijf mag geen korting of verrekening toepassen.
 - c. Indien 14 dagen na factuurdatum geen betaling heeft plaatsgevonden heeft het Opdrachtgever het recht om met ingang van de eerste dag daaropvolgend een rente in rekening te brengen welke het Inlenend Bedrijf dan verschuldigd is over de hoofdsom van de factuur van 1% per maand, waarbij een gedeelte van een maand als een volle maand geldt.
 - d. Reclames tegen de samenstelling van de factuur dienen binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk aan het Opdrachtgever kenbaar te zijn gemaakt, bij gebreke waarvan het recht tot reclameren verval. Reclames schorten de betalingsverplichting niet op.
 - e. Het Opdrachtgever heeft steeds het recht om vooruitbetaling, voorschotbetaling, borgstelling, automatische incasso of een bankgarantie te verlangen van het Inlenend Bedrijf voor de bedragen die het Inlenend Bedrijf aan het Opdrachtgever verschuldigd is of zal worden. Dit geldt ook nadat een Plaatsing reeds is ingegaan.
 - f. Ingeval het Inlenend Bedrijf niet of niet binnen de door het Opdrachtgever daartoe te stellen termijn aan een dergelijk verzoek voldoet, is het bepaalde in artikel 4.2 van deze algemene voorwaarden van toepassing.
 - g. Uitsluitend betalingen aan het Opdrachtgever werken bevrijdend. De Deelnemer is niet bevoegd (gedeelten van) betalingen in ontvangst te nemen.
 - h. Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte – door wie ook verleend – komen geheel voor rekening van het Inlenend Bedrijf. De vergoeding ter zake buitengerechtelijke kosten wordt berekend conform het (gestaffelde)

incassotarif van de Nederlandse Orde van Advocaten. Het voorgaande laat onverlet het recht van het Opdrachtgever om hogere kosten in rekening te brengen, indien hetgeen op basis van voornoemde staffel wordt berekend, niet kostendekkend is. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door het Opdrachtgever is ingeroepen, respectievelijk de vordering door het Opdrachtgever ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door het Inlenend Bedrijf verschuldigd zijn.

17. Ontbinding

- a. Onverlet hetgeen overigens in deze algemene voorwaarden is bepaald, heeft het Opdrachtgever het recht om zonder in gebreke stelling of rechtelijke tussenkomst de overeenkomst tot Plaatsing terstond geheel of gedeeltelijk ontbonden te verklaren zonder gehoudenheid tot schadevergoeding en onverminderd de overigens aan het Detacheringsonderneming toekomende rechten, dan wel te kiezen voor opschorting van haar verplichtingen, ingeval: het Inlenend Bedrijf niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan één of meer verplichtingen uit hoofde van een met het Detacheringsonderneming gesloten overeenkomst dan wel indien ernstige twijfel bestaat of het Inlenend Bedrijf haar contractuele verplichtingen jegens het Detacheringsonderneming zal voldoen, alsmede ingeval van faillissement dan wel surseance van betaling c.q. toepassing van de wettelijke schuldsanering, voorts ingeval van gehele of gedeeltelijke stillegging dan wel liquidatie dan wel overdracht van het Inlenend Bedrijf – waaronder begrepen de overdracht van een belangrijk deel van haar activa -, zomede ingeval goederen van het Inlenend Bedrijf in conservatoir of executoriaal beslag worden genomen.
- b. In de hier bedoelde gevallen wordt al het door het Inlenend Bedrijf aan het Detacheringsonderneming verschuldigde terstond opeisbaar.

18. Boetebeding bij indiensttreding bij de Opdrachtgever

- a. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om met de Uitzendkracht een dienstverband aan te gaan lopende zijn overeenkomst tot en met 6 maanden na afloop van de Opdracht met de Detacheringsonderneming, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Detacheringsonderneming. Ingeval van handelen in strijd met deze bepaling is de Opdrachtgever aan de Detacheringsonderneming een onmiddellijke opeisbare boete verschuldigd per Deelnemer belopende € 2.500,- ineens alsmede € 500,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, vermeerderd met eventuele inningskosten als vermeld in artikel 16 sub h.

19. Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid Detacheringsonderneming

- a. De Detacheringsonderneming is gehouden zich in te spannen om de Opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de Detacheringsonderneming deze verplichting niet nakomt, is de Detacheringsonderneming gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende schade van de Opdrachtgever, mits de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade, een schriftelijke klacht terzake indient bij de Detacheringsonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Detacheringsonderneming.

20. Intellectuele en industriële eigendom

- a. De Detacheringsonderneming zal de uitzendkracht op verzoek van de Opdrachtgever een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde - voor zover nodig en mogelijk - te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de Opdrachtgever. Indien de Detacheringsonderneming in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is de Opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de Detacheringsonderneming.
- b. Het staat de Opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid a van dit artikel bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de Detacheringsonderneming.
- c. De Detacheringsonderneming is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom die de uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van het feit dat de uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

21. Geheimhouding

- a. De Detacheringsonderneming en de Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de Opdracht, verstrekken aan derden, tenzij - en alsdan voor zover - verstrekking van die informatie nodig is om de Opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

- b. De Detacheringsonderneming zal op verzoek van de Opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
 - c. Het staat de Opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert de Detacheringsonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring overeenkomst aan de Detacheringsonderneming.
 - d. De Detacheringsonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.
- 22. Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens**
- a. De Opdrachtgever aan wie door de Detacheringsonderneming een uitzendkracht ter beschikking wordt gesteld, verifieert en stelt de identiteit vast van de uitzendkracht conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Tevens zal de Opdrachtgever voldoen aan de op de hem deswege rustende administratie- en bewaarplichten.
 - b. Ter zake vreemdelingen verklaart de Opdrachtgever zich uitdrukkelijk bekend met de Wav, onder meer inhoudende dat de Opdrachtgever bij aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document bedoeld in artikel 1 sub 1 tot en met 3 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van dit document, stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De Detacheringsonderneming is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan de Opdrachtgever wordt opgelegd.
 - c. De Opdrachtgever verklaart zich nadrukkelijk bekend met de geldende wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens. De Detacheringsonderneming en de Opdrachtgever zullen elkaar in staat stellen voornoemde wetgeving te kunnen naleven. De Opdrachtgever zal de via de Detacheringsonderneming verkregen persoonsgegevens in ieder geval slechts gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verkregen, zal deze niet langer bewaren dan conform wet- en regelgeving toegestaan en zal zorgen voor een adequate beveiliging van deze persoonsgegevens.
- 23. Bejegening uitzendkracht**
- a. Opdrachtgever en Detacheringsonderneming zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook.
 - b. Opdrachtgever en Detacheringsonderneming zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de Opdracht, en bij de selectie en de behandeling van uitzendkrachten.
 - c. Opdrachtgever is bekend met de Klokkenluiderswet en waarborgt dat de uitzendkracht op de gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot de klokkenluidersregeling indien de Opdrachtgever een dergelijke regeling kent of op hem van toepassing is.
 - d. Indien de Opdrachtgever een klachtenregeling kent met betrekking tot de bejegening van werknemers, zal hij waarborgen dat de uitzendkracht op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot deze klachtenregeling. Het gaat hierbij enkel om klachten die niet het werkgeverschap van de Detacheringsonderneming betreffen. Dit alles, voor zover er geen wettelijke verplichtingen anderszins bestaan.
- 24. Medezeggenschap**
- a. De Opdrachtgever is gehouden om de uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van de Detacheringsonderneming of van de ondernemingsraad van de Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
 - b. Indien de uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever de Opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.
 - c. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatieverplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van uitzendkrachten in zijn onderneming. Indien en voor zover Opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door de Detacheringsonderneming verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.
- 25. Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs**
- a. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat uitzendkrachten gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn

onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.

- b. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8c van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de uitzendkracht, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.
- c. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Het is de Detacheringsonderneming niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan de Opdrachtgever of in het gedeelte van de onderneming van Opdrachtgever waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De Opdrachtgever zal de Detacheringsonderneming tijdig en volledig informeren over het voornemen, aanvangen, voortduren of eindigen van door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder doch niet uitsluitend een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.
- d. De Opdrachtgever zal in de uitvoering van zijn toezicht en leiding over de uitzendkracht uitdrukkelijk geen opdrachten aan de uitzendkracht verstrekken waardoor artikel 10 Waadi zal worden overtreden. Zoals, maar niet beperkt tot, het door uitzendkrachten laten uitvoeren van werkzaamheden die normaliter worden uitgevoerd door werknemers die op dat moment deelnemen aan de collectieve acties.
- e. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 12a Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. De Opdrachtgever zal voor de aanvang van de terbeschikkingstelling en daarna wanneer nodig tijdig en volledig schriftelijk of elektronisch informatie over de arbeidsvoorwaarden aan de Detacheringsonderneming verschaffen.

26. Toepasselijk recht en forumkeuze

- a. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- b. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de Detacheringsonderneming is gevestigd.

27. Slotbepaling

- a. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen

de overige bepalingen in de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechts niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen